BITTE INTERN WEITERLEITEN

Praxiseinsatz in Personalwirtschaft oder Rechnungswesen gesucht

Vladimir Gaus · Ausbildung zum Kaufmann für Büromanagement · bestehender Ausbildungsplatz beim BTZ Kassel

PERSONALWIRTSCHAFT

Mindestens 80 Stunden

Längerer zusammenhängender Einsatz von mehreren Wochen bis etwa 3 Monate möglich.

z. B. Personaladministration · Datenpflege · organisatorische HR-Prozesse

RECHNUNGSWESEN

Mindestens 112 Stunden

Längerer zusammenhängender Einsatz von mehreren Wochen bis etwa 3 Monate möglich.

z. B. Belege · Rechnungsprüfung · vorbereitende Buchhaltung · Auswertungen

WOFÜR IST DIESER STECKBRIEF GEDACHT?

Dieser Steckbrief soll weitergeleitet werden, wenn Sie selbst keinen passenden Einsatz anbieten können, aber eine geeignete Abteilung, ein Unternehmen oder eine Ansprechperson kennen. Ein einzelner Kontakt kann bereits helfen.

Geeignete Empfänger	Geeignete Empfänger	Auch hilfreich
Personalabteilung · HR · Personalentwicklung	Buchhaltung · Rechnungswesen · kaufmännische Leitung	Ausbildungskoordination · Geschäftsführung · Netzwerk-Kontakte

WARUM ICH DAS PRAXISNETZWERK BRAUCHE

Meine Ausbildung läuft bereits; ich suche keinen neuen Ausbildungsplatz. Für noch offene Ausbildungsinhalte brauche ich betriebliche Praxiserfahrung in Personalwirtschaft und Rechnungswesen. Solche ergänzenden Einsätze passen jedoch häufig nicht in klassische Praktikumsprogramme oder ausgeschriebene Stellen. Deshalb sind interne Weiterleitungen und persönliche Kontakte besonders wertvoll.

WIE DIE IDEE ZUM PRAXISNETZWERK ENTSTAND

Bei meiner eigenen Suche habe ich gemerkt, dass ausbildungsbezogene Praxiseinsätze dieser Art oft in keine Standardschublade passen: Sie sind fachlich konkreter als ein kurzes Orientierungspraktikum, können aber - je nach Betrieb - mehrere Wochen bis etwa drei Monate dauern. Daraus entstand die Idee, Kontakte in der Region Kassel sichtbar zu machen und Menschen miteinander zu verbinden. Zunächst hilft das Netzwerk bei meiner eigenen Suche; perspektivisch sollen geeignete Kontakte auch anderen Auszubildenden mit ähnlichen Praxislücken helfen.

SO FUNKTIONIERT DIE WEITERLEITUNG

1 Steckbrief weiterleiten	2 Kontakt herstellen	3 Einsatz abstimmen	4 Praxis ermöglichen
An passende Fachabteilung, Führungskraft oder externen Kontakt.	Eine Ansprechperson oder kurze Rückmeldung genügt bereits.	Aufgaben, Zeitraum, Lernziele, Datenschutz und Zugriffe werden geklärt.	Ein Bereich genügt; Personalwirtschaft und Rechnungswesen können getrennt stattfinden.

Wichtig für Unternehmen
Die 80 bzw. 112 Stunden sind Mindestumfänge - keine maximale Dauer. Nach Abstimmung sind längere zusammenhängende Einsätze von mehreren Wochen bis etwa drei Monaten möglich. Ein Unternehmen muss nicht beide Bereiche anbieten.

JETZT WEITERLEITEN ODER KONTAKT HERSTELLEN

Ein geeigneter Kontakt kann den entscheidenden Unterschied machen.

vladimir@vladimirgaus.de · vladimirgaus.de/praxispartner/